DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

COMPTE RENDU

de la séance du Conseil Municipal qui a eu lieu le 17 décembre 2021 à 19h00, à la salle Marie Jaëll – La Nef.

Avant l'ouverture officielle de cette dernière séance de l'année, Mme le Maire a remis officiellement le trophée des collectivités décerné à la Ville le 1^{er} décembre à Sélestat à Marie Aude SCHALLER, la directrice du pôle culture ainsi qu'à Maud SEMBACH, la médiatrice pour les microfolies, en y associant le pôle culture et toutes les personnes qui ont travaillé activement pour réaliser ce projet en moins d'un an. En effet, depuis le 26 novembre, les microfolies fonctionnent grâce à l'investissement et au travail de l'équipe. C'est d'une part, les musées qui viennent vers les territoires ruraux et, d'autre part, la partie ludique qui va accompagner ces microfolies. Elle tenait à ce que toutes les personnes puissent suivre cette remise en direct. C'est un beau programme proposé à la jeunesse mais aussi aux autres personnes pour créer un mélange intergénérationnel au Relais Culturel de la Nef pour faire vivre ce lieu toute l'année.

La convocation à cette séance, avec indication de l'ordre du jour, a été adressée à chaque membre le 10 décembre 2021.

Ont assisté à la séance, sous la présidence de Mme Sandra FISCHER-JUNCK, Maire : Mmes et MM.

KAST Fabien, PFEFFER Jean-Louis, DHEURLE Joëlle, TYBURN Jean-Max, ORTH Nathalie, IFFRIG Thierry, KNITTEL Lorène, ZAZOU Ali, REZICINER Muriel, NEUBERT Fabienne, TENON Eric, JOEDICKE Anne, SPRINGER Martin, MARZOUK-DHEURLE Radhia, VOGEL Thierry, LOESCH Tina, FRISON Serge, GRUSSEMER-HOFFSCHIER Vincianne, WALTER-SCHIMPF Charlotte, KELLER Martial, MATTER Isabelle, MARZOUK-JABALLAH Rim

Etaient excusés (avec procuration de vote) :

Mme WITZ Sylvia qui a donné procuration à M. TENON Eric
M. FISCHER Joseph qui a donné procuration à Mme REZICINER Muriel
M. WOZIWODA Serge qui a donné procuration à Mme JOEDICKE Anne
Mme KUTUN Pelize qui a donné procuration à M. VOGEL Thierry
M. FRIDLI James qui a donné procuration à M. KAST Fabien
Mme FISCHER Régine qui a donné procuration à M. PFEFFER Jean-Louis

Le quorum pour délibérer est atteint lors de la séance

M. Jean-Louis PFEFFER, 1^{er} Adjoint au Maire, est désigné comme secrétaire et M. Laurent PFAADT, secrétaire adjoint.

Délibérations transmises à la Préfecture le 20/12/2021 et le 21/12/2021 et publiées par affichage 22/12/2021.

Mme le Maire souhaite la bienvenue à l'assemblée et rappelle que la séance est enregistrée et diffusée sur les réseaux sociaux. Elle signale que les sous-titrages gérés par Facebook peuvent être arrêtés sur les téléphones ou écrans car souvent la retranscription n'est pas tout à fait correcte.

Mme le Maire passe ensuite à l'ordre du jour. Une rectification est portée sur le point 10 qui est déposé sur les tables.

1. ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 24 NOVEMBRE 2021
2. DECISION AVANT VOTE DU BUDGET 2022

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

3. GESTION DES CREDITS EN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET EN CREDITS DE PAIEMENT DANS LE CADRE DU BUDGET VILLE
4. GESTION DES CREDITS EN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET EN CREDITS DE PAIEMENT DANS LE CADRE DU BUDGET EAU
5. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°1 - BUDGET LOTISSEMENT GUMBERLE
6. ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION AU CCAS DE WISSEMBOURG POUR L'EXERCICE 2022
7. FIXATION DES TARIFS MUNICIPAUX
8. ECHANGE DE PARCELLES / CONSORTS OBERNESSER
9. ECHANGE DE PARCELLES / THIERRY HECKEL
10. CONVENTION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC - PETIT TRAIN TOURISTIQUE
11. CONVENTION DE DÉSIGNATION DE MAÎTRISE D'OUVRAGE ET DE FINANCEMENT POUR L'AMÉNAGEMENT DE LA RD 77 (ROUTE DES VOSGES)
12. ACQUISITION D'UN BIEN PAR LA COMMUNE SUITE À UN PORTAGE FONCIER EFFECTUÉ PAR L'ETABLISSEMENT PUBLIC FONCIER (EPF) D'ALSACE
13. LOTISSEMENT GUMBERLE : MODIFICATION DU RÈGLEMENT DE COMMERCIALISATION
14. ANIMATION DU SITE NATURA 2000 DE LA LAUTER
15. MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS
 - 15.1. CREATION D'EMPLOI A TEMPS NON COMPLET
 - 15.2. CREATION D'UN EMPLOI NON PERMANENT COMPTE TENU D'UN ACCROISSEMENT TEMPORAIRE D'ACTIVITE
16. MISE A DISPOSITION DE PERSONNEL ENTRE LA VILLE DE WISSEMBOURG ET LE CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS)
17. COMPTE RENDU DES DECISIONS DU MAIRE
18. DIVERS

*****Séance publique*****

1. ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 24 NOVEMBRE 2021

Un exemplaire de ce compte-rendu a été adressé par courriel à chaque conseiller le 9 décembre 2021.

Le Conseil Municipal a approuvé ce compte-rendu à l'unanimité des membres présents.

M. KELLER intervient sur la remise du trophée et est d'avis qu'elle aurait pu se faire durant la séance pour davantage de poids et de valeur. Mme le Maire répond qu'elle l'a fait délibérément à 19h avant l'appel.

2. DECISION AVANT VOTE DU BUDGET 2022

L'article L1612-1 du code général des collectivités prévoit :

"Jusqu'à l'adoption du budget avant cette date, l'exécutif de la collectivité territoriale peut, sur autorisation de l'organe délibérant, engager, liquider et mandater des dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette. Les crédits correspondants sont inscrits au budget lors de son adoption. L'autorisation mentionnée ci-dessus précise le montant et l'affectation des crédits".

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

BUDGET VILLE

Montant budgétisé - Dépenses d'investissement 2021 : 2 691 000 €
(hors chap. 16 "Remboursement d'emprunts")

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt huit voix pour et une abstention (GRUSSEMER-HOFFSCHIER Vincianne) de faire application de cet article à hauteur de 645 000 € (< 25 % X 2 691 000 €, soit < 672 750 €) dans les conditions suivantes :

Dépenses d'investissement concernées :

BATIMENTS

Travaux Mairie de Wissembourg (accueil+rampe extérieure+solde travaux)	70 000 €(Art. 21311 prog. 481 fct 020)
Travaux Grange aux Dîmes (sécurité incendie)	30 000 €(Art. 21318 fct 324)
Travaux foyer communal Altenstadt (gestion chauffage à distance)	4 000 €(Art. 21318 fct 020)
Travaux Maison des Associations (aménag.espace bureau)	20 000 €(Art. 21318 prog. 677 fct 025)
Dépenses salle multiactivités (solde maitr.oeuvre+gest.chauffage)	50 000 €(Art. 21318 prog. 713 fct 411)
Travaux ancien bât. LIDL (dépollution du froid)	8 000 €(Art. 2141 fct 020)
Travaux DOJO (toiture)	10 000 €(Art. 21318 fct 411)
Travaux école maternelle Altenstadt (visiophone)	2 000 €(Art. 21312 prog.4827fct 211)
Travaux école Leszczynska (stores)	3 000 €(Art. 21312 prog.4826fct 211)
Travaux abbatale Sts Pierre et Paul (toiture chapelle romane)	21 000 €(Art. 21318 fct 324)
Travaux divers bâtiments	20 000 €(Art. 21318 fct 020)
TOTAL	238 000 €

VOIRIE

Travaux chemins communaux	10 000 €(Art. 2151 fct 822)
Travaux extension voirie	50 000 €(Art. 2151 prog.564 fct 822)
TOTAL	60 000 €

AUTRES TRAVAUX

Travaux éclairage public	30 000 €(Art. 2152 prog. 527 fct 814)
Dépenses Pont (études)	18 000 €(Art. 2138 fct 824)
Travaux installation nouvelle borne recharge électrique	30 000 €(Art. 2188 fct 810)
TOTAL	78 000 €

AUTRES DEPENSES

Subvention équipement SDIS	14 000 €(Art. 204172 fct 113)
Subvention participation extension ES	30 000 €(Art. 20422 fct 020)
Achat de terrains	10 000 €(Art. 2111 fct 824)
Achat matériel de bureau et informatique (Mairie + divers)	30 000 €(Art. 2183 fct 020)
Achat matériel de bureau et informatique (écoles)	5 000 €(Art. 2183 fct 212)
Achat mobilier (Mairie + divers)	24 000 €(Art. 2184 fct 020)
Achat mobilier (écoles)	3 000 €(Art. 2184 fct 211)
Achat logiciels (Mairie + divers)	10 000 €(Art. 2051 fct 020)

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

Achat collections médiathèque	8 000 €(Art. 2188 fct 321)
Achat plantations	5 000 €(Art. 2121 fct 823)
Achat mobilier urbain	15 000 €(Art. 2152 fct 822)
Achat panneaux de signalisation	10 000 €(Art. 2188 prog.541 fct 824)
Achat autres matériels ST	8 000 €(Art. 2188 prog.479 fct 020)
Achat matériel chantier d'insertion	7 000 €(Art. 2188 fct 824)
Achat tondeuses	5 000 €(Art. 2188 fct 823)
Achat véhicule Master	35 000 €(Art. 2182 fct 810)
Achat décors fleurissement	18 000 €(Art. 2188 fct 823)
Achat pergola stade de Weiler	8 000 €(Art. 2188 fct 412)
Achat arche en métal (Jardin des naissances)	3 000 €(Art. 2188 fct 823)
Achat clés accès divers bâtiments	6 000 €(Art. 2188 fct 020)
Achat matériels divers	15 000 €(Art. 2188 fct 020)

TOTAL 269 000 €

P.S. : les crédits reportés de 2021 ainsi que les autorisations de programmes et crédits de paiement ne sont pas traités dans ce dispositif.

BUDGET EAU

Montant budgétisé - Dépenses d'investissement 2021 : 425 000 €
(hors chap. 16 "Remboursement d'emprunts")

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt huit voix pour et une abstention (GRUSSEMER-HOFFSCHIER Vincianne) de faire application de cet article à hauteur de 105 000 € (< 25 % X 425 000 €, soit < 106 250 €) dans les conditions suivantes :

Dépenses d'investissement concernées :

Travaux extension réseau	55 000 €(Art. 2156 prog. 501)
Achat compteurs eau	30 000 €(Art. 2158 prog. 638)
Travaux alimentation cimetière Wbg	20 000 €(Art. 2156 prog. 682)

TOTAL 105 000 €

BUDGET LA NEF – GESTION DES SPECTACLES

Montant budgétisé - Dépenses d'investissement 2021 : 25 000 €
(hors chap. 16 "Remboursement d'emprunts")

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt huit voix pour et une abstention (GRUSSEMER-HOFFSCHIER Vincianne) de faire application de cet article à hauteur de 6 000 € (< 25 % X 25 000 €, soit < 6 250 €) dans les conditions suivantes :

Dépenses d'investissement concernées :

Travaux bâtiment	2 000 €(Art. 21318 fct 314)
Achat matériel technique	4 000 €(Art. 2188 fct 314)

TOTAL 6 000 €

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

La commission des finances a émis un avis favorable avec une abstention.

Mme WALTER-SCHIMPF souhaite des précisions sur l'achat des terrains et sur le jardin des naissances. Mme le Maire précise pour les terrains qu'il s'agit simplement de disposer d'une marge de manœuvre en cas d'échange au courant de l'année comme c'est le cas pour de prochains points à l'ordre du jour. Mme KNITTEL explique que le projet du jardin des naissances a été élaboré cette année suite à des demandes sur le principe "une naissance = un arbre". Au regard du nombre de naissances à Wissembourg, il a été décidé une plantation annuelle de 5 arbustes et 5 arbres fruitiers durant la période automne/hiver. Vous trouverez plus de détails dans le document "suites des rencontres de quartier" disponible sur le site. A la demande de Mme GRUSSEMER-HOFFSCHIER, le lieu est précisé : entre le boulevard de l'Europe et l'école maternelle de l'Europe à la place de l'ancienne prairie fleurie. Des haies compléteront ces plantations côté route. M. KELLER remarque que c'est la continuité des plantations faites par les écoles il y a 4-5 ans. Mme MATTER se renseigne sur l'emplacement de la borne de recharge électrique et le nombre d'utilisateurs de la borne place du tribunal. Mme le Maire constate un besoin manifeste sur le territoire de Wissembourg et prévoit une éventuelle 2^e borne place de la foire. Mme KNITTEL précise qu'il y a un suivi et que l'on peut connaître le pourcentage d'utilisation. La demande est croissante et il faudra répondre à cette évolution par l'installation d'autres bornes.

3. GESTION DES CREDITS EN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET EN CREDITS DE PAIEMENT DANS LE CADRE DU BUDGET VILLE

Dans le cadre du budget principal de la Ville de Wissembourg, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents** le réajustement des opérations suivantes en autorisations de programme et crédits de paiement :

Imputation budgétaire	Durée	Intitulé	Montant AP (TTC) en €	Montant des CP (TTC) en €				
				2019	2020	2021	2022	2023
2151+2152 prog.683 fct. 022 + 458109 AP 001/2020	5 ans	Travaux Rte des Vosges (voiries+réseaux secs)	1 124 000 €	1 000 €	13 000 €	10 000 €	330 000 €	770 000 €
2138 fct. 824 AP 002/2020	4 ans	Travaux Remparts	530 000 €	0 €	10 000 €	240 000 €	180 000 €	100 000 €

Le financement prévisionnel de ces autorisations de programme est le suivant :

AP n°001/2020 : Travaux Route des Vosges (voirie+réseaux secs)

Autofinancement + emprunts	570 033 €
Collectivité Européenne d'Alsace (CEA)	77 000 € (partie communale)
Collectivité Européenne d'Alsace (CEA)	350 000 € (bande roulante)
Remboursement TVA (FCTVA)	126 967 €
TOTAL	1 124 000 €

AP n°002/2020 : Travaux Remparts

Autofinancement + emprunts	253 875 €
Etat (DETR)	132 500 €
Collectivité Européenne d'Alsace (CEA)	56 684 €
Remboursement TVA (FCTVA)	86 941 €
TOTAL	530 000 €

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

Mme WALTER-SCHIMPF relève que les travaux rte des Vosges se font sur 2 ans et demande pourquoi ne pas les faire en condensé pour moins de gêne pour les riverains. Mme le Maire explique qu'il s'agit d'une prévision et que cela dépend des subventions octroyées, DETR et autres. Avec l'héritage d'une commune endettée, il faut faire des choix. Pour pouvoir dégager de l'autofinancement, ces travaux sont répartis sur 2 ans. L'investissement est fait mais de façon régulée et prudente. Si les aides s'avèrent importantes, il sera éventuellement possible de les faire sur 1 an. La 1^{ère} section concernerait le rond-point. Mme GRUSSEMER-HOFFSCHIER demande que le projet leur soit transmis. Mme le Maire prend note mais signale qu'il y a peu de changement et que cela se limite à des réadaptations pour répondre aux demandes des riverains.

4. GESTION DES CREDITS EN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET EN CREDITS DE PAIEMENT DANS LE CADRE DU BUDGET EAU

Dans le cadre du budget EAU de la Ville de Wissembourg, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents** le réajustement des opérations suivantes en autorisations de programme et crédits de paiement :

Imputation budgétaire	Durée	Intitulé	Montant AP (HT) en €	Montant des CP (HT) en €	
				2022	2023
2156 prog.666 AP 001/2022	2 ans	Travaux projet transfrontalier - mise en réseau avec l'Allemagne	1 050 000 €	800 000 €	250 000 €
2156 prog.675 AP 002/2022	2 ans	Travaux sécurisation de l'alimentation en eau potable de Weiler	450 000 €	400 000 €	50 000 €

Le financement prévisionnel de ces autorisations de programme est le suivant :

AP n°001/2022 : Travaux projet transfrontalier – mise en réseau avec l'Allemagne

Autofinancement + emprunts	570 000 €
Union européenne INTERREG	<u>480 000 €</u>
TOTAL	1 050 000 €

AP n°002/2022 : Travaux de sécurisation de l'alimentation en eau potable de Weiler

Autofinancement + emprunts	315 000 €
Agence de l'eau Rhin Meuse	<u>135 000 €</u>
TOTAL	450 000 €

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

5. DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N°1 - BUDGET LOTISSEMENT GUMBERLE

Dans le cadre d'un réajustement des dépenses et recettes du budget lotissement GUMBERLE 2021, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres**

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

présents d'approuver la décision budgétaire modificative suivante :

Compte	n° compte	Intitulé	Situation ancienne	Modifications	Situation nouvelle	Observations
Recettes de fonctionnement	7015	Vente de terrains	548 680,59 €	- 400 000 €	148 680,59 €	Vente des terrains "collectifs" repoussée à début 2022
Recettes de fonctionnement	71355	Variation de stock – terrains aménagés	120 000 €	+ 400 000 €	520 000 €	Ecriture de variation de stocks
Dépenses d'investissement	1641	Remboursement d'emprunt	500 501,78 €	- 400 000 €	100 501,78 €	Moins de remboursement d'emprunt-relais en 2021 que prévu
Dépenses d'investissement	3555	Stocks terrains aménagés au 31/12/2021	120 000 €	+ 400 000 €	520 000 €	Ecriture de stockage en fin d'exercice 2021

Cette décision budgétaire modificative tient lieu de décision modificative n°1.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

6. ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION AU CCAS DE WISSEMBOURG POUR L'EXERCICE 2022

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents l'attribution d'une subvention de 190 000 € au Centre Communal d'Action Sociale de Wissembourg (incluant la valorisation des charges de personnel 2022 du service social) pour l'exercice 2022.

Ce vote permet le versement d'un premier acompte inscrit à l'article 657362 fct 520 avant le vote du budget 2022.

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

7. FIXATION DES TARIFS MUNICIPAUX

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt cinq voix pour, trois voix contre (WALTER-SCHIMPF Charlotte, MATTER Isabelle et MARZOUK-JABALLAH Rim) et une abstention (KELLER Martial) d'approuver les tarifs municipaux portant sur les locations et entrant en vigueur au 1^{er} janvier 2022.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

Mme MATTER aurait souhaité avoir un comparatif avec les anciens tarifs. Mme REZICINER précise qu'ils sont toujours consultables. Les nouveaux tarifs sont plus homogènes et équitables. Les charges sont à présent incluses dans les prix de location. L'augmentation représente environ 20 % par rapport aux tarifs de 2015. Une comparaison a été faite avec d'autres localités. Les tarifs du nouveau gymnase n'ont pas été modifiés. M. KELLER, en tant que membre d'une association sur Altenstadt qui organise son repas annuel dans la salle communale mais pas son assemblée générale, demande de préciser les conditions de location. Mme le Maire signale qu'une subvention peut être sollicitée pour le remboursement des locations. M. KAST informe qu'une convention est en place avec la commune et la chorale qui intervient 2 fois par an au monument aux morts et bénéficie en contrepartie d'une location gratuite pour son repas annuel. Mme GRUSSEMER-HOFFSCHIER rajoute par rapport à l'augmentation de 20 % que les arguments sont recevables mais il est vrai qu'une augmentation est toujours impopulaire. Il faut savoir prendre des décisions. Toutefois, elle précise qu'il y a encore peu Mme le Maire était à sa place et qu'elle était opposée à chaque augmentation. Elle se permet de dire que ce n'est pas l'idée qu'elle se fait, elle, en tant que membre de la liste minoritaire.

8. ECHANGE DE PARCELLES / CONSORTS OBERNESSER

Considérant que la parcelle cadastrée sous section 18 n°(5)/0,103 est devenu un délaissé de voirie suite à une modification de tracé,

Considérant qu'un délaissé de voirie est déclassé de fait du domaine public routier et peut alors être aliéné sans procédure de déclassement préalable et sans enquête publique,

Vu l'engagement pour un échange signé par les Consorts OBERNESSER, demeurant à 67160 WISSEMBOURG, 9, Rue du Château d'Eau, en date du 16 novembre 2021,

Vu les avis de France Domaine en date du 8 décembre 2020,

Vu le procès verbal d'arpentage établi par Julien CARBIENER, géomètre-expert, en date du 21 novembre 2019,

Vu le déclassement de fait de la parcelle cadastrée sous section 18 n°(5)/0,103,

Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents

- de prendre acte du déclassement de fait du domaine public routier de la parcelle cadastrée sous section 18 n°(5)/0,103,
- d'autoriser Madame le Maire à signer l'acte d'échange, ainsi que de tous les documents nécessaires à sa réalisation, entre la Ville de Wissembourg et les Consorts OBERNESSER dans les conditions suivantes :

1/ CESSION PAR LA VILLE DE WISSEMBOURG :

La Ville de Wissembourg cède au profit des Consorts OBERNESSER la parcelle cadastrée suivante :

Section	N°	Superficie	Prix TTC
18	(5)/0,103	0,01 a	35 €

Conformément à l'avis des Domaines en date du 8 décembre 2020.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

2/ CESSION PAR LES CONSORTS OBERNESSER :

Les Consorts OBERNESSER cèdent au profit de la Ville de Wissembourg la parcelle cadastrée suivante :

Section	N°	Superficie	Prix TTC
18	(4)/103	0,04 a	192 €

Conformément à l'avis des Domaines en date du 8 décembre 2020.

3/ VERSEMENT D'UNE SOULTE PAR LA VILLE DE WISSEMBOURG :

Cession par la Ville de Wissembourg	35 €
Cession par les consorts OBERNESSER	192 €
Soulte à payer par la Ville de Wissembourg	157 €

Les frais afférents à l'échange et les droits d'enregistrement sont supportés par la Ville de Wissembourg.

M. KELLER remarque que c'était aussi le cas par le passé et que cela va perdurer malgré le travail irréprochable des géomètres. Il faut le faire surtout pour les héritiers de ces parcelles.

9. ECHANGE DE PARCELLES / THIERRY HECKEL

Considérant que la parcelle cadastrée sous section 18 n°(6)/0,102 est devenu un délaissé de voirie suite à une modification de tracé,

Considérant qu'un délaissé de voirie est déclassé de fait du domaine public routier et peut alors être aliéné sans procédure de déclassement préalable et sans enquête publique,

Vu l'engagement pour un échange signé par Monsieur Thierry HECKEL, demeurant à 67160 WISSEMBOURG, 9a, Rue du Château d'Eau, en date du 16 novembre 2021,

Vu les avis de France Domaine en date du 8 décembre 2020,

Vu le procès verbal d'arpentage établi par Julien CARBIENER, géomètre-expert, en date du 21 novembre 2019,

Vu le déclassement de fait de la parcelle cadastrée sous section 18 n°(6)/0,102,

Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents

- de prendre acte du déclassement de fait du domaine public routier de la parcelle cadastrée sous section 18 n°(6)/0,102,
- d'autoriser Madame le Maire à signer l'acte d'échange, ainsi que de tous les documents nécessaires à sa réalisation, entre la Ville de Wissembourg et Monsieur Thierry HECKEL dans les conditions suivantes :

1/ CESSION PAR LA VILLE DE WISSEMBOURG :

La Ville de Wissembourg cède au profit de Monsieur Thierry HECKEL la parcelle cadastrée

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

suivante:

Section	N°	Superficie	Prix TTC
18	(6)/0,102	0,03 a	105 €

Conformément à l'avis des Domaines en date du 8 décembre 2020.

2/ CESSION PAR MONSIEUR THIERRY HECKEL :

Monsieur Thierry HECKEL cède au profit de la Ville de Wissembourg la parcelle cadastrée suivante:

Section	N°	Superficie	Prix TTC
18	(2)/102	0,11 a	528 €

Conformément à l'avis des Domaines en date du 8 décembre 2020.

3/ VERSEMENT D'UNE SOULTE PAR LA VILLE DE WISSEMBOURG :

Cession par la Ville de Wissembourg	105 €
Cession par Monsieur Thierry HECKEL	528 €
Soulte à payer par la Ville de Wissembourg	423 €

Les frais afférents à l'échange et les droits d'enregistrement sont supportés par la Ville de Wissembourg.

La rectification est portée sur le nom OBERNESSER / HECKEL figurant dans ce point par erreur.

10. CONVENTION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC - PETIT TRAIN TOURISTIQUE

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 22 octobre 2021 fixant le montant de la redevance d'occupation du domaine public pour le petit train touristique à un montant forfaitaire annuel de 5 000 €,

Vu l'appel à candidature lancé par la Ville de Wissembourg pour l'exploitation d'un petit train touristique,

Vu le dossier de candidature déposé par la Société Alsacienne d'Animation Touristique (SAAT) en date du 3 décembre 2021,

Vu le projet de convention d'occupation du domaine public pour le petit train touristique,

Vu l'avis favorable avec une abstention de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt quatre voix pour, trois voix contre (WALTER-SCHIMPF Charlotte, KELLER Martial et MARZOUK-JABALLAH Rim) et deux abstentions (GRUSSEMER-HOFFSCHIER Vincianne et MATTER Isabelle) d'autoriser Madame le Maire à signer la convention d'occupation du domaine public avec la société SAAT.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

Mme le Maire expose l'engagement à faire revenir le mini train à Wissembourg. Elle certifie qu'il circulera à nouveau dans les rues de la commune dès le printemps et de plus la Ville n'aura pas à subir l'investissement mais il rapportera de l'argent. Après des mois de tractation avec l'association AWA, elle a décidé d'agir, les citoyens voulant de la volonté politique. Les mots sont une chose mais les actes aussi. Mme WALTER-SCHIMPF fait remarquer qu'à l'association de bénévoles de Wissembourg, il était demandé 10 000 € et à une société privée de Strasbourg 5 000 €. Mme le Maire rappelle l'appel d'offres à 10 000 € auquel tout le monde pouvait répondre. L'association AWA avait répondu qu'elle ne paierait pas durant les 2 premières années et même après si elle avait des excédents. Elle n'a pas répondu à l'annonce de l'appel d'offres. Il a été demandé lors du Conseil Municipal du 22 octobre de fixer la redevance à 5 000 € et l'AWA n'a pas répondu non plus mais a préféré vendre ce mini train à hauteur d'env. 50 000 à 60 000 €. En tout cas, c'est ce qu'elle réclamait à la Ville alors qu'une dette de 49 000 € a été payée au mois d'octobre qui n'avait pas été cautionnée. Mme GRUSSEMER-HOFFSCHIER réagit et demande de ne pas tout mélanger, que cela concernait l'office de tourisme. Mme le Maire dit que cela reste l'argent du contribuable. Le mini train a été vendu à 6 500 € (avec les rosalies et le matériel des caisses selon les actes de cession) à l'AWA en 2018 et il a été revendu à 50 000 €. Mme WALTER-SCHIMPF répond que c'est une erreur d'interprétation. Pour Mme le Maire, le sujet est clos. Le mini train a été vendu par l'association et le bénéfice est conséquent. Elle espère qu'elle fera bon usage de cet argent. Elle souhaite bon vent à l'association et la bienvenue à la société SAAT qui a bien voulu répondre à l'appel d'offres. Mme MARZOUK-JABALLAH fait observer que la Ville savait que l'association n'était pas en capacité de répondre financièrement à cet appel d'offres et que l'on retiendra qu'on a préféré travailler avec des personnes qui ne sont pas des locaux. Cette association a œuvré pour la Ville plusieurs années avec des bénévoles très actifs. Mme le Maire reconnaît bien sûr le travail des bénévoles mais remarque aussi qu'ils n'ont pas fait fonctionner les rosalies cet été. D'ailleurs, le nouveau président ignorait qu'elles étaient stockées dans les locaux de la Ville, à l'ancien site Bois de France. Depuis, elles ont été offertes à une autre association. Mme le Maire remercie les services de la Ville pour leur aide pour qu'enfin un mini train puisse à nouveau circuler en Ville pour le plaisir des citoyens et des touristes. Mme MARZOUK-JABALLAH somme Mme le Maire de l'appeler par son nom officiel.

11. CONVENTION DE DÉSIGNATION DE MAÎTRISE D'OUVRAGE ET DE FINANCEMENT POUR L'AMÉNAGEMENT DE LA RD 77 (ROUTE DES VOSGES)

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents d'autoriser Madame le Maire à signer la convention de désignation de maîtrise d'ouvrage et de financement aux termes de laquelle le Département du Bas-Rhin confie certaines attributions de maîtrise d'ouvrage à la commune de Wissembourg pour l'aménagement de la RD 77 (voirie de la route des Vosges).

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

12. ACQUISITION D'UN BIEN PAR LA COMMUNE SUITE À UN PORTAGE FONCIER EFFECTUÉ PAR L'ETABLISSEMENT PUBLIC FONCIER (EPF) D'ALSACE

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 1^{er} juillet 2013 portant acceptation des modalités d'intervention et de portage de l'EPF d'Alsace pour l'acquisition du bien suivant :

A WISSEMBOURG (67), diverses parcelles non bâties figurant au cadastre sous les références suivantes :

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

Section	N°	Lieudit - Adresse	Surface		
			ha	a	ca
17	30	Steinbachhohl	00	22	61
17	31	Steinbachhohl	00	22	61
17	32	Steinbachhohl	00	63	24
17	33	Steinbachhohl	00	30	37
17	34	Steinbachhohl	00	17	89
17	36	Steinbachhohl	00	19	04
17	37	Steinbachhohl	00	38	37

Superficie totale 02 14 13

Vu la convention pour portage foncier signée en date du 16 juillet 2013 entre la Commune et l'EPF d'Alsace, fixant les modalités d'intervention, de portage et de restitution du bien,

Vu l'acte d'acquisition par l'EPF d'Alsace en date du 23 octobre 2013,

Vu l'avenant à la convention de portage en date du 28 septembre 2017,

Vu l'arrivée du terme de la convention le 22 octobre 2021,

Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt sept voix pour et deux abstentions (WALTER-SCHIMPF Charlotte et MARZOUK-JABALLAH Rim)

- De PROCÉDER à l'acquisition des parcelles cadastrées section 17 numéros 30, 31, 32, 33, 34, 36 et 37 d'une superficie totale de 214,13 ares,
- D'ACCEPTER qu'un acte de cession au profit de la Commune soit établi au prix de QUATRE VINGT DIX-NEUF MILLE HUIT CENT DIX-SEPT EUROS (99.817,-€),
- De S'ENGAGER à rembourser les frais de gestion et à régler les frais de portage de l'EPF d'Alsace,
- D'AUTORISER l'EPF d'Alsace à rédiger un acte de vente en la forme administrative,
- De CHARGER et d'AUTORISER Madame le Maire, à effectuer toutes les démarches et à signer tous les actes nécessaires à l'application de la présente délibération, sous réserve de l'accord du Conseil d'Administration de l'EPF d'Alsace.

M. KELLER est surpris que ce soit la dernière parcelle à acquérir. Mme le Maire précise que c'est les dernières parcelles de l'EPF qui ont été engagées par l'ancienne municipalité. Elles sont situées en plein milieu entre les 2 chemins.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

13. LOTISSEMENT GUMBERLE : MODIFICATION DU RÈGLEMENT DE COMMERCIALISATION

Considérant qu'il y a lieu de modifier le règlement de commercialisation des lots de construction du Lotissement Gumberle "Le Village" pour permettre l'adaptation des clauses résolutoires prévues dans le règlement de commercialisation dans l'acte de cession et pour permettre la vente en état futur d'achèvement des lots collectifs C1 à C4,

Vu le règlement de commercialisation des lots de construction du Lotissement Gumberle "Le Village" approuvé par délibération du Conseil Municipal en date du 31 janvier 2014,

Vu le projet de règlement de commercialisation des lots de construction du Lotissement Gumberle "Le Village" modifié,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt quatre voix pour, quatre voix contre (WALTER-SCHIMPF Charlotte, KELLER Martial, MATTER Isabelle et MARZOUK-JABALLAH Rim) et une abstention (GRUSSEMER-HOFFSCHIER Vincianne) d'approuver la modification du règlement de commercialisation des lots de construction du Lotissement Gumberle "Le Village".

Mme WALTER-SCHIMPF ne comprend pas comment on peut demander le vote d'une modification de règlement sans avoir ledit règlement et sa modification. Mme le Maire précise qu'il s'agit simplement de stipuler les conditions de vente par rapport à l'achèvement des opérations prévues et que les documents sont disponibles à la mairie sur demande.

14. ANIMATION DU SITE NATURA 2000 DE LA LAUTER

Pour finaliser le dossier de demande de subvention à l'Etat pour le poste "d'animation du site Natura 2000 de la Lauter" pour l'année 2022, **le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents** d'approuver le programme d'actions et le plan de financement.

Pour l'année 2022, le programme d'actions prévu dans le cadre de l'animation du site Natura 2000 de la Lauter est le suivant :

- charte Natura 2000 : réengagement des 3 communes de Niederlauterbach, Salmbach et Wissembourg,
- périmètre du site Natura 2000 : mise en jour en collaboration avec la DREAL Grand Est,
- accompagnement du CSA pour la mise à jour du contrat Natura 2000 sur les milieux ouverts et suivi des travaux,
- travail avec la CEA sur l'acquisition de parcelles et réflexion sur les travaux à mettre en œuvre pour préserver les milieux ouverts, forestiers et aquatiques,
- travail sur le PAE avec les animatrices du site Natura 2000 de Haguenau
- suivi des projets sur le site et des évaluations des incidences, notamment suivi de la mise en œuvre des mesures compensatoires liées à la construction de la nouvelle station d'épuration de Niederlauterbach,
- sensibilisation : valorisation des supports, sorties...
- maintien de la relation avec les gestionnaires allemands du site du Bienwald (supports de communication, participation à diverses rencontres), qui s'est renforcée en 2017-18 par plusieurs visites et contacts
- poursuite du travail sur la gestion de la Lauter, en particulier sur les problématiques suivantes: embâcles, restauration de la ripisylve, suivi du plan de gestion réalisé par le Conservatoire des Sites Alsaciens pour l'Arrêté de Protection du Biotope du "cours inférieur de

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

la Lauter", continuité écologique
- organisation de la réunion du comité de pilotage,
- poursuite des actions engagées.

Ce programme découle du plan d'actions décrit dans le Document d'Objectifs du site Natura 2000.

Pour la mise en œuvre de ce programme en 2022, le plan de financement est le suivant :

Dépenses (TTC)		Recettes	
Frais de personnel (30 jours / an)	8 437,50 €	Subvention Etat + UE (demande DDT)	9 703,13 €
Coûts indirects	1 265,63 €		
Total dépenses	9 703,13 €	Total recettes	9 703,13 €

La commission des finances a émis un avis favorable et unanime.

15. MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS

15.1. CREATION D'EMPLOI A TEMPS NON COMPLET

Vu le code général des collectivités territoriales,
Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction publique territoriale et notamment l'article 3-3 4°,
Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide avec vingt cinq voix pour, deux voix contre (WALTER-SCHIMPF Charlotte et MARZOUK-JABALLAH Rim) et deux abstentions (KELLER Martial et MATTER Isabelle) de créer à compter du 1^{er} janvier 2022 un emploi permanent de rédacteur à temps non complet, à raison de 15h00 heures hebdomadaires,

Sur nécessité de service, l'agent pourra être amené à effectuer des heures complémentaires.

L'agent recruté par ce fondement juridique sera engagé par contrat à durée déterminée dans la limite maximale de six ans. L'agent devra justifier d'une expertise dans les domaines de la démocratie participative et sa rémunération sera calculée compte tenu de la nature des fonctions à exercer, pouvant être assimilées à un emploi de catégorie B.

Le traitement sera calculé par référence au maximum sur l'indice brut terminal de la grille indiciaire des rédacteurs (IB 597).

Les crédits correspondants seront inscrits au budget 2022.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

15.2. CREATION D'UN EMPLOI NON PERMANENT COMPTE TENU D'UN ACCROISSEMENT TEMPORAIRE D'ACTIVITE

Conformément à l'article 3 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, il appartient au conseil municipal de créer des emplois non permanents liés à des accroissements temporaires.

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment son article 3 I (1° et 2°),

Considérant que les besoins justifient le recrutement d'un agent contractuel pour faire face à un besoin liée à un accroissement temporaire d'activité au sein du centre technique municipal, Vu l'avis favorable et unanime de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents de créer un poste d'adjoint technique contractuel à temps complet, indice brut 354 – indice brut 332 pour un accroissement temporaire d'activité à compter du 1^{er} janvier 2022 pour une durée maximale de 6 mois.

Les crédits correspondants seront inscrits au budget 2022.

A la question de Mme MATTER et de M. KELLER portant sur les missions de cet agent et le type de poste, Mme le Maire répond que suite au décès d'un agent technique, cela permettra de lancer le recrutement et d'assurer la transition. Les fonctions exercées sont polyvalentes. Une personne est déjà en poste mais son contrat devra être prolongé.

16. MISE A DISPOSITION DE PERSONNEL ENTRE LA VILLE DE WISSEMBOURG ET LE CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE (CCAS)

Dans le respect de l'autonomie du CCAS et dans l'intérêt d'une bonne organisation des services, la Ville de Wissembourg apporte au CCAS son soutien par la mise à disposition de personnel.

Conformément à l'article 1 du décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif à la mise à disposition,

le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité des membres présents de renouveler la mise à disposition d'agents titulaires au CCAS pour l'année 2021 :

Grade	Fonction	% temps de travail
1 attaché territorial	Responsable CCAS	60 %
1 attaché territorial	Conseillère en économie sociale et familiale	50 %
1 adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	Agent d'accueil	25 %

Ces dispositions seront incluses dans la convention de mise à disposition établie entre la Mairie de Wissembourg et le CCAS.

Un rapport annuel concernant les mises à disposition est transmis au Comité Technique (CT) pour information.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

Conformément à la procédure, la Commission Administrative Paritaire sera saisie.

Mme GRUSSEMER-HOFFSCHIER demande de préciser l'année.

NB : il s'agit bien de l'année 2021.

****Informations****

17. COMPTE RENDU DES DECISIONS DU MAIRE

Le Conseil Municipal prend acte des décisions prises en vertu des délégations consenties au Maire.

1. DÉCISIONS RELATIVES AUX LOCATIONS, DÉCISION D'ESTER EN JUSTICE, DÉCISION DE RENOUVELLEMENT D'ADHÉSION À UNE ASSOCIATION

Décision	Objet
202127	Décision de mise à disposition d'oeuvres artistiques à la Mairie par M. HELWIG
202128	Décision d'ester en justice et désignation du cabinet d'avocats LEONEM - contentieux SCI MFL
202129	Décision relative à la conclusion d'une convention de mise à disposition de locaux - Ancienne Sous-Préfecture - Ex Nihilo
202130	Décision relative à la conclusion de conventions précaires de mise à disposition - Café de Noël
202131	Décision relative à la conclusion d'une convention de mise à disposition d'un local - Grange aux Dîmes - commerce éphémère
202132	<i>Non attribué</i>
202133	Renouvellement adhésion - association ADT - réseau châteaux et citées fortifiées
202134	Décision relative à la conclusion d'une convention précaire pour le local rue des Messageries
202135	Décision relative à la conclusion d'une convention d'occupation précaire - CCAS - 5 Quai Anselmann

2. DÉCISIONS RELATIVES A LA PASSATION DES MARCHÉS

Numéro d'identification unique	Numéro d'ordre de la modification	Budget	Opération	Objet	Montant total du marché en € HT	Nom	CP
544PN2020008	M02 Avenant de report et de paiement du solde	NEF	Saison culturelle	Spectacle "Faut pas pleurer dans les chilets"	4 000€	KDB	67160
544PN2021088		NEF	Saison culturelle	Spectacle Survival Kit	5 582€	Cie Facteurs Communs	67000
544PN2021001	MO1 Avenant relatif à des missions supplémentaires	VILLE		Mission portant sur le développement de la participation citoyenne	16380 € (avant avenant) et 20 230 € (après avenant)	AVERBECK	67160

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

544PN2021089		NEF	Saison culturelle	Spectacle Les Runes d'Odin	2578,30€	Association Rebonds d'Histoires	67000
--------------	--	-----	-------------------	----------------------------	----------	---------------------------------	-------

18. DIVERS

Mme le Maire annonce la prochaine séance du Conseil Municipal le vendredi 28 janvier.

Elle fait part de la prise de fonction le 13 décembre de Mme Isabelle GAUGUET en tant que chargée de projet Petites Villes de Demain (PVD) et que ce poste est financé à hauteur de 75 %, soit 31 500 €/an.

Dans ce contexte, elle annonce le démarrage de l'étude sur l'urbanisme avec la Banque des Territoires financée intégralement et qui se déroulera sur 25 jours. Le bureau d'études a déjà passé une journée en mairie et a visité la Ville. Un retour de cette étude est attendu fin juin / début juillet.

L'accord du cofinancement du poste de manager de commerce est de 40 000 € sur 2 ans. La labellisation PVD qui représente un soutien de l'Etat de 130 000 € aidera au développement de la Ville et réveillera la belle endormie.

Mme le Maire refait un point sur le coût du centre de vaccination et explique pourquoi il n'est pas réouvert. Il a fonctionné durant 5 mois au gymnase municipal nécessitant 30 000 h d'agents dédiées au centre et non pas à leur poste de travail, 5 000 h de bénévoles, 39 000 vaccinés (presque 44 000 en comptabilisant les 3 mois du CHIL), 15 000 € de frais d'achat de matériel, le coût de la salle estimé à 5 000 €. C'était une belle action mais les agents qui ont travaillé pour le centre de vaccination n'étaient pas dans leur service et ont été suppléés par leurs collègues.

M. KELLER relève qu'en conseil communautaire, un centre de vaccination éphémère avec du personnel fourni par l'ARS a été annoncé. Mme le Maire précise qu'elle est en contact avec l'ARS qui s'est dit prêt à envoyer une équipe mobile sauf qu'ensuite notre territoire leur est trop éloigné. A leur demande, une liste de 80 contacts de personnel soignant leur a été adressée. Une salle a été trouvée sur Wissembourg. Depuis, elle n'a plus aucun retour du coordonnateur. Elle comprend la situation des pharmaciens, des médecins traitants, des cabinets d'infirmiers... et souhaiterait vraiment les soulager pour que tout le monde puisse être vacciné au plus vite.

M. TENON demande la parole et transmet le texte suivant :

"Je profite de ce point divers pour réagir à la tribune publiée par le groupe « Continuons ensemble » dans la dernière Gazette. Je me rappelle qu'il y a 1 an et demi quand nous avons été mis en place, vous nous avez promis une opposition utile et constructive.

J'y ai cru...A priori vous l'avez oublié.

Je vais donc y répondre. Comme vous le disiez tout à l'heure M. KELLER, les choses simples demandent parfois des explications longues donc je vais recommencer, je vais refaire des explications, je vais reprendre les points qui vous posent problème et interrogations. Juste en précisant que ces interrogations et questionnements sont des points qui ont déjà été abordés dans les précédents CM.

Donc, je vais reprendre point par point.

Le petit train : *On ne va pas revenir dessus, je pense qu'on a compris, j'espère que vous aussi.*

Précision : vous dites que les guides ont été licenciés mais il me semble avoir lu dans la presse locale qu'ils ont démissionné en désaccord sur leurs missions, et non licenciés cela fait une différence.

Le stationnement : *Certaines places ont été supprimées en ville pour des raisons de sécurité.*

Les bus conservent un stationnement pour déposer les voyageurs. Les bus en stationnement long ont été priés de se garer à d'autres endroits. La plupart des bus qui étaient place de la foire étaient le fait de chauffeurs qui stationnaient pour le besoin de leur emploi. Ces bus n'ont pas nécessité à rester place de la foire et ces places ont été remplacées par des places de stationnement pour les voitures.

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

Les commerces : *Vous nous reprochez que les commerces sont toujours vides. J'ai fait une petite liste : cette année, il y a eu l'ouverture d'une boucherie, d'une boutique de vêtements, d'une boutique de conseil en diététique, d'un centre de soins et d'esthétique, d'une galerie d'art, d'un restaurant, d'un tatoueur, d'un changement de gérant de bar, d'un commerce de pare-brise qui s'est installé à proximité du centre, d'un kiosque à pizzas qui va ouvrir sur le parking de Leclerc. Si vous trouvez qu'il n'y a pas de commerces qui s'installent à Wissembourg, il faudrait peut-être vous promener un peu dans les rues...*

Le gymnase : *Les expositions sont délocalisées au gymnase municipal. Oui, il est là donc on en profite, nous avons des contraintes d'espace liées aux conditions sanitaires. Je rappelle que, pendant la mandature précédente, l'opposition était favorable à la rénovation du gymnase mais pas au prix qu'il a coûté à la municipalité.*

Le café de Noël : *Les restrictions liées au Covid nous ont fait regrouper l'alimentaire dans le jardin du musée, d'où la mise en place d'un chapiteau, certes chauffé pour le confort des utilisateurs mais la grange aux dîmes (gouffre énergétique) était aussi chauffée et personne ne s'en plaignait.*

L'ancien musée : *Une fois de plus, je rappelle notre volonté de conserver le patrimoine de Wissembourg. On en a déjà parlé en CM mais je vous rappelle le projet de Centre d'Interprétation de l'Architecture et du Patrimoine CIAP qui est en cours d'étude pour occuper ces locaux. En ce qui concerne l'entretien, rien n'a été fait depuis 2003 ; il ne faut pas nous demander de faire des miracles...*

Les médecins : *En parlant de miracle, vous nous reprochez qu'il n'y a pas de médecins qui s'installent à Wissembourg, je suis d'accord avec vous mais il n'y a pas de solution miracle, je le répète. Nous sommes en contact avec l'ARS avec qui nous aurons une réunion courant janvier pour discuter de ce problème."*

Mme le Maire intervient pour préciser que les contacts avec l'ARS ont démarré dès septembre 2020 au début de la mandature. Un travail a été fait pour élaborer un vrai programme pour l'organisation d'une réunion avec les médecins prévue au mois de janvier en espérant avoir le droit de se réunir. Mais là aussi, c'est compliqué, il a fallu fonctionner en visio la plupart du temps.

"Les projets : *Ensuite vous demandez où sont les projets. Je rappelle que l'endettement conséquent de la ville est un frein aux projets mais les actions et projets ne sont pas inexistantes. Je ne vais pas tous les lister car nous n'avons pas beaucoup de temps.*

Nombreuses actions menées :

Centre de vaccination 40 000 doses

Réorganisation des services municipaux, début des travaux mairie (salle Jean Monnet) et grange aux dîmes (OTI)

Rencontres publiques et concertations dans les quartiers et dont les résultats ont été publiés ce mois-ci

Mise en place du conseil des citoyens et du CM des jeunes qui sont actifs et ne sont pas là juste sur le papier

Maintien du marché de Noël malgré les conditions sanitaires

Mise en route des micro-folies avec leur versant intercommunal et transfrontalier, ce qui a valu à la Ville un trophée des collectivités

La participation à Octobre Rose

La déminéralisation des cours d'école

Et j'en passe....

Projets :

Petites Villes de Demain

Maison France Services

Restructuration du quartier gare

Mais tout ça a déjà été abordé alors on ne va pas revenir dessus toute la soirée...

Les embauches : *La Ville n'embauche pas à tour de bras. Je vous le rappelle mais elle remplace les postes utiles et laissés vacants lors de départ en retraite, départs volontaires ou des départs malheureux*

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Ville de Wissembourg

Séance du 17 décembre 2021

et toujours sur des postes dans l'intérêt des citoyens. Il n'y a pas plus d'agents sous notre mandature qu'il y en avait avant. Et puis à l'époque, le salaire du chef de cabinet correspondait à trois salaires à temps plein d'agent et ça ne posait de problème à personne. A vous surtout...

Les dirigeants : *A votre question : qui dirige la municipalité ?, je réponds : Les gens qui la dirigent sont là. Je ne vous compte pas avec, désolé mais je pense que ce n'est pas nécessaire.*

Les allégations et fausses infos écrites dans votre tribune montrent bien que ce que vous appelez une opposition utile et constructive est un concept que vous ne maîtrisez pas. Vous partez du principe que tout ce qui ne vient pas de vous n'est pas utile mais vous ne proposez rien sinon ce genre d'écrits absolument pas constructifs.

Si on devait vous attendre, on n'avancerait pas. Merci"

Mme le Maire souhaite à tous de belles fêtes, de prendre soin de vous, et de profiter de vos familles en toute sécurité, de venir aux différentes manifestations qui ont dû être adaptées mais qui sont maintenues grâce au travail remarquable des adjoints en charge des festivités. Elle conclut en souhaitant une bonne fin d'année et donne rendez-vous l'année prochaine.

Aucun autre point ne figurant plus à l'ordre du jour et aucun membre ne demandant plus la parole, Mme le Maire lève la séance à 20h10.